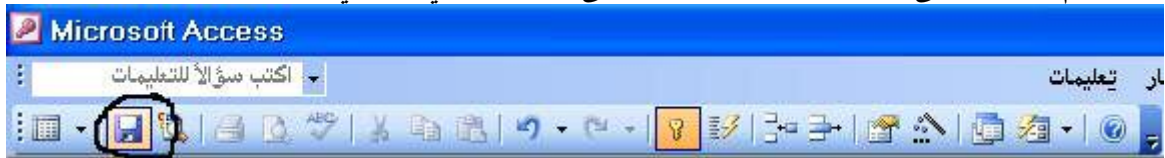


سؤال : ما هو المفتاح الأساسي؟؟  
 جواب : هو مفتاح يوضع على الحقل الذي لا يُراد من بياناته أن تتكرر . أي إذا قمت بوضع هذا المفتاح في حقل اسم الموظف هذا يعني أنه من المستحيل أن يتكرر اسم الموظف مرتين .  
 ونحن قمنا بوضعه على رقم الموظف أي أنه من المستحيل أن يتكرر رقم الموظف مرتين.  
 والآن قم بحفظ الحقول .. توجد أكثر من طريقة لحفظ الحقول ومنها :  
 (١) أن تقوم بالذهاب إلى قائمة "ملف" ومن ثم تقوم بالنقر على حفظ كما في الشكل :



(٢) أن تقوم بالذهاب إلى شريط الأدوات وتضغط على شكل الفلوبي كما في الشكل :



(٣) أن تقوم بإغلاق النافذة ليظهر لك مربع حوار "هل تريد حفظ التغييرات ...." كما في الشكل :



(٤) أو أنك تستخدم لوحة المفاتيح بالضغط على CTRL+S المهم كل الطرق تؤدي إلى روما .

قم بحفظ الشكل باسم "الموظف" ليظهر على القاعدة كما في الشكل :

